

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида №8 «Крепыш»

Юридический адрес: 623753, Свердловская область, г. Реж, ул. Краснофлотцев, д. 2В
тел.: 8(34364)3-28-52 e-mail: krepysh_rezh@mail.ru, сайт: krepysh-rezh.tvoysadik.ru

Согласовано:

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №8», протокол
заседания № 3 от 25.01.2019

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ "Детский сад
комбинированного вида №8

Середкина К.С.

2019 год



**Положение о Совете родителей
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения "Детский сад
комбинированного вида №8 "Крепыш"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 8 "Крепыш" от 14.12.2018 г. (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей МБДОУ.

1.3. Совет родителей постоянный коллегиальный орган самоуправления, действующий в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. В состав Совета родителей МБДОУ входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению. Члены Совета родителей МБДОУ выбираются голосованием на внутригрупповом родительском собрании. Членство в Совете родителей МБДОУ является добровольным.

1.5. Совет родителей возглавляет председатель, который избирается из родительской общественности МБДОУ, также избирается секретарь Совета родителей.

- 1.6. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет его председатель и представитель администрации МБДОУ.
- 1.7. Решения Совета родителей при необходимости рассматриваются на Педагогическом совете, Совете родителей.
- 1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ.
- 1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.
- 1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Содержание деятельности Совета родителей

К компетенции Совета родителей относится:

- 2.1.1. получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании внебюджетных средств;
- 2.1.2. обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- 2.1.3. выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- 2.1.4. обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- 2.1.5. обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2.1.6. содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по

овершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

2.1.7. выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;

2.1.8 участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;

2.1.9 контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

2.1.10 внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

3. Организация деятельности Совета родителей

3.1. Председатель Совета родителей совместно с представителем администрации МБДОУ:

3.1.1. Организует деятельность Совета родителей.

3.1.2. Информировать членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения.

3.1.3. Организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей.

3.1.4. Определяет повестку дня.

3.1.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета родителей.

3.1.6. Осуществляет сотрудничество заведующего МБДОУ, руководителями структурных подразделений, с председателями Советов родителей групп по вопросам развития МБДОУ, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

3.2. Заседания Совета родителей созываются по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

3.3. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.5. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с администрацией МБДОУ.

3.6. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета родителей.

3.7. При необходимости на заседании Совета родителей могут присутствовать заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

3.8. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления МБДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях или собраниях для внесения предложений, дополнений, изменений по рассматриваемым вопросам.

4. Делопроизводство Совета родителей

4.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом (приложение № 1).

4.2. В книге протоколов фиксируется:

- 4.2.1 Дата проведения заседания Совета родителей.
- 4.2.2. Количество присутствующих членов Совета родителей.
- 4.2.3. Приглашенные лица (Ф.И.О., должность, организация).
- 4.2.4. Повестка дня.
- 4.2.5. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц.
- 4.2.6. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 4.2.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.2.8. Протоколы заседаний и другая документация хранятся в МБДОУ при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Кукарцева Ольга Валерьевна

Действителен с 04.05.2021 по 04.05.2022